



Tytuł programu:  
„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”

Nr programu:  
2016-OA-11

## **PROGRAM**

**„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”  
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej  
w Warszawie w 2016 roku**

### **1. Cel programu**

- Ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza;
- zmniejszenie narażenia ludności na oddziaływanie zanieczyszczeń powstających w wyniku niskiej emisji zagrażającej zdrowiu i życiu ludzi;
- zmniejszenie zapotrzebowania na energię cieplną budynków.

### **2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania**

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”;
- Program ochrony środowiska województwa mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 r.;
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz inne przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej;
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane;
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Warunki Techniczne).

### **3. Alokacja** – ustalana przez Zarząd i określana w ogłoszeniu o naborze wniosków.

Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków zaplanowanych na poszczególną edycję Programu.

### **4. Terminy i forma naboru wniosków**

- Termin składania wniosków – zgodnie z kalendarium ogłaszającym przez Fundusz.  
Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami należy przysyłać listem poleconym, kurierem lub dostarczyć osobiście do siedziby WFOŚiGW w Warszawie lub Wydziału Zamiejscowego do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30. W przypadku wniosków, które zostały wysłane drogą pocztową lub kurierską decyduje data wpływu do Funduszu, nie później niż do dnia zakończenia naboru.  
Wnioski, które wpłyną do Funduszu po wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia.



Tytuł programu:  
„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji  
zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz  
zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”

Nr programu:  
2016-OA-11

- Program otwarty – nabór wniosków do wyczerpania ustalonej alokacji środków. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej.

## 5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

### 5.1. Beneficjenci

- Jednostki samorządu terytorialnego (JST) i ich związki oraz ich jednostki podległe;
- osoby prawne;
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

### 5.2. Forma dofinansowania

- 1) Pomoc finansowa może zostać udzielona w następujących formach:
  - pożyczek;
  - pożyczek długoterminowych i pomostowych przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 2) Fundusz dopuszcza możliwość udzielenia pomocy finansowej na to samo zadanie w różnych opisanych wyżej formach, na podstawie oddzielnych umów.
- 3) Łączna kwota dofinansowania nie może przekroczyć 100 % kosztów kwalifikowanych zadania.

### 5.3. Intensywność dofinansowania

Dla zadań o charakterze inwestycyjnym, modernizacyjnym oraz polegającym na zakupie środków trwałych i wyposażenia:

- w formie pożyczki wynosi do 100 % kosztów kwalifikowanych.

Wysokość pożyczki na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej wynosi do 100 % różnicy między kosztami kwalifikowanymi a dotacją rozwojową dla projektu. Ostateczny poziom udzielonego wsparcia jest uzależniony od warunków danego programu UE.

Ostateczny poziom i forma udzielonego wsparcia są uzależnione od zgodności z przepisami o dopuszczalnej pomocy publicznej.

### 5.4. Warunki dofinansowania

- 1) Dofinansowane zadania muszą być realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych stanowiących dochody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z innych zobowiązań względem Funduszu.
- 3) Fundusz udziela pomocy finansowej po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 4) Fundusz może sfinansować koszty kwalifikowane zadania wskazane w harmonogramie rzeczowo – finansowym, które zostały poniesione (w całości bądź w części) po dacie złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania w przypadku gdy umowa cywilnoprawna zostanie zawarta, z zastrzeżeniem pkt 5. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.



Tytuł programu:  
„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji  
zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz  
zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”

Nr programu:  
2016-OA-11

- 5) Dopuszcza się możliwość objęcia dofinansowaniem przez Fundusz kosztów powstałych po podjęciu przez odpowiedni organ Funduszu decyzji o udzieleniu promesy, jak też i będących wynikiem umów, porozumień oraz innych zobowiązań przyjętych przez Fundusz.
- 6) Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
- 7) Kompletny wniosek o dofinansowanie (z wymaganymi załącznikami) winien zostać złożony z wyprzedzeniem umożliwiającym weryfikację, ocenę i rozpatrzenie przed zakończeniem zadania.
- 8) W przypadku gdy Wnioskodawca nie posiada podpisanej umowy z wykonawcą, Fundusz zastrzega sobie prawo do udzielenia promesy dofinansowania.
- 9) W przypadku pożyczki przeznaczonej na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków UE, środki Funduszu mogą być przeznaczone na finansowanie wkładu własnego rozumianego zgodnie z wytycznymi dla poszczególnych programów UE, oraz pozostałych kosztów kwalifikowanych nie podlegających refundacji ze środków UE.
- 10) Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
- 11) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych lub zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o której mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
- 12) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie pożyczki tj. m.in.:
  - umieszczenia na własny koszt w widocznym miejscu w siedzibie Pożyczkobiorcy informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl)”, zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl),
  - umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna); informacja w formie ogłoszenia o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki, w kwocie ... zł” powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu,
  - umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej; informacja o treści: „nazwa zadania” dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki, w kwocie ... zł” powinna zawierać logo Funduszu i być umieszczona do dnia złożenia rozliczenia końcowego.
- 13) Maksymalny koszt jednostkowy modernizacji przegród możliwy do dofinansowania ze środków Funduszu wynosi:
  - 150 zł/m<sup>2</sup> ocieplenie ścian zewnętrznych (bez uwzględnienia ścian przyziemia);
  - 250 zł/m<sup>2</sup> ocieplenie ścian przyziemia;
  - 120 zł/m<sup>2</sup> ocieplenie stropu nad nieogrzewaną piwnicą;
  - 80 zł/m<sup>2</sup> ocieplenie stropodachu/dachu wentylowanego nad ogrzewanymi pomieszczeniami;
  - 200 zł/m<sup>2</sup> ocieplenie stropodachu/dachu niewentylowanego nad ogrzewanymi pomieszczeniami;



Tytuł programu:  
„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji  
zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz  
zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”

Nr programu:  
2016-OA-11

- 600 zł/m<sup>2</sup> wymiana stolarki okiennej;
- 1 500 zł/m<sup>2</sup> wymiana drzwi zewnętrznych/bram garażowych.

#### 5.4.1. Zasady przyznawania pożyczek

- 1) Fundusz uzależnia udzielenie pożyczki od sprawdzenia i potwierdzenia zdolności kredytowej wnioskodawcy w rozumieniu przepisów Prawa bankowego, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego od potwierdzenia zdolności do zaciągania zobowiązań wynikającej z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wyrażonej w formie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.
- 2) Warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez wnioskodawcę jej spłaty w formach zaakceptowanych przez Zarząd.
- 3) Za podstawowe sposoby zabezpieczenia pożyczek Fundusz przyjmuje:
  - weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową (jedyna forma zabezpieczenia dla JST);
  - dodatkowe zabezpieczenie pożyczki dla podmiotów innych niż JST zostanie ustalone przez Fundusz w uzgodnieniu z wnioskodawcą spośród poniższego katalogu:
    - hipoteka (w przypadku zabudowanej nieruchomości wraz z cesją z praw z polisy ubezpieczeniowej),
    - zastaw rejestrowy wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej,
    - przewłaszczenie rzeczy oznaczonych co do tożsamości wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej,
    - gwarancja bankowa,
    - lokata kaucyjna na koncie WFOŚiGW w Warszawie,
    - blokada środków na rachunku bankowym, przelew wierzytelności z rachunku lokaty terminowej,
    - poręczenie,
    - ewentualnie zabezpieczenie w innej formie zaproponowane przez Wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz.
- 4) Fundusz udziela pożyczek, stosując preferencyjne oprocentowanie w oparciu o stopę redyskonta weksli przyjętą przez Radę Polityki Pieniężnej.
- 5) Oprocentowanie pożyczek ustala się, dla:
  - podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – w wysokości 1,2 s.r.w., nie mniej niż 3,0 % w stosunku rocznym;
  - podmiotów nie prowadzących działalności gospodarczej – w wysokości 1,2 s.r.w., nie mniej niż 3,0 % w stosunku rocznym;
  - jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych – w wysokości 0,9 s.r.w., nie mniej niż 2,0 % w stosunku rocznym,

z zastrzeżeniem:

- dla gmin i ich jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - nie większej niż 650 –  
– oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0 % w stosunku rocznym.
- dla powiatów i jego jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika P określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki – nie większej niż 85 –  
– oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0 % w stosunku rocznym.

- dla inwestycji realizowanych na obszarach stanowiących formy ochrony przyrody, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0 % w stosunku rocznym.

W uzasadnionych przypadkach na wniosek wnioskodawcy lub gdy intensywność udzielonej pomocy przekracza dopuszczalne poziomy, Zarząd może ustalić inne niż wskazane powyżej oprocentowanie pożyczek, biorąc pod uwagę wielkość efektu ekologicznego przewidzianego do osiągnięcia oraz efektywność ekonomiczną zadania.

Ustalone przez Zarząd oprocentowanie nie może być niższe niż 1,0 % w stosunku rocznym.

- 6) W celu zapewnienia ciągłości finansowania inwestycji Fundusz może udzielić pożyczki pomostowej przeznaczonej na okresowe sfinansowanie kosztów kwalifikowanych, przeznaczonych do refundacji ze środków Unii Europejskiej lub innych środków zagranicznych, które podlegają zwrotowi w ciągu 14 dni od daty uzyskania refundacji przez beneficjenta.
- 7) Pożyczka może być udzielona na okres spłaty do 10 lat, liczonych od planowanej daty spłaty pierwszej raty pożyczki do dnia planowanej spłaty ostatniej raty pożyczki, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek wnioskodawcy, Zarząd Funduszu może okres ten wydłużyć do 15 lat.
- 8) Okres liczony od pierwszego dnia daty planowanego złożenia rozliczenia pierwszej transzy pożyczki do dnia planowanej spłaty pierwszej raty pożyczki, traktuje się jako karencję w spłacie rat kapitałowych pożyczki.
- 9) Z zastrzeżeniem pkt 10, na wniosek beneficjenta, Zarząd Funduszu może udzielić karencji w spłacie rat kapitałowych pożyczki do 12 miesięcy
- 10) W przypadku beneficjentów będących jednostkami samorządu terytorialnego, Zarząd Funduszu może okres karencji wydłużyć do 24 miesięcy.
- 11) W sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek karnych liczonych jak odsetki od zaległości podatkowych.

#### 5.4.2. Zasady umarzania pożyczek

- 1) Pożyczki udzielone przez Fundusz mogą być częściowo umarzane z wyjątkiem:
  - pożyczek udzielonych na realizację zadań z udziałem środków UE;
  - pożyczek, których okres spłaty wynosi do 24 miesięcy włącznie;
  - pożyczek udzielonych na zakup środków transportu publicznego.
- 2) Umorzenie dokonywane jest na warunkach obowiązujących w niniejszym programie, po złożeniu wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki lub wniosku o umorzenie części pożyczki w wysokości od 10 do 50 %.
- 3) Niezbędne warunki częściowego umorzenia pożyczki stanowią:
  - wywiązanie się przez beneficjenta z warunków umowy pożyczki;
  - złożenie stosownego wniosku/wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki przed dokonaniem jej całkowitej spłaty;
  - terminowe zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, z uwzględnieniem pkt 8;
  - terminowe osiągnięcie efektu ekologicznego w zakresie określonym w karcie efektu ekologicznego, z uwzględnieniem postanowień pkt 8;

- terminowe złożenie rozliczenia końcowego, z uwzględnieniem, iż w sytuacji opóźnienia w przedłożeniu rozliczenia końcowego - wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu odpowiednio o 0,5 % kwoty zaciągniętej pożyczki za każdy dzień opóźnienia;
  - terminowa spłata kapitału i odsetek, z uwzględnieniem, iż w sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych i odsetek, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega następującemu zmniejszeniu:
    - w przypadku opóźnienia w spłacie rat kapitałowych – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5 % kwoty wypłaconej pożyczki za każdy dzień opóźnienia;
    - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o kwotę odsetek, które wpłynęły na konto Funduszu po upływie terminu;
    - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek przekraczającego łącznie w okresie spłaty pożyczki 30 dni – umorzenie nie przysługuje.
  - wywiązywanie się z obowiązku uiszczania opłat i kar stanowiących dochody Funduszu, co potwierdzone jest w trakcie składania wniosku o udzielenie pożyczki, rozliczenia końcowego oraz wystąpienia/wniosku o umorzenie części pożyczki;
  - spełnienie wymogów prawa budowlanego w zakresie dopuszczenia do użytkowania obiektów powstałych w ramach zadania dofinansowanego ze środków Funduszu.
- 4) Wnioski/wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki Zarząd Funduszu rozpatruje w roku, w którym to umorzenie przysługuje.
  - 5) Umorzeniu podlegają ostatnie raty spłaty pożyczki odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia, pomniejszone o ewentualne kary za nieterminowe złożenie rozliczenia końcowego oraz za nieterminowe spłaty rat kapitałowych oraz należnych odsetek.
  - 6) Decyzje w sprawach umorzenia pożyczki i jej wysokości podejmuje Zarząd na etapie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, biorąc pod uwagę: rodzaj zadania, planowany do osiągnięcia efekt ekologiczny i rzeczowy, wskaźnik G lub P, procent powierzchni objętej ochroną obszarową NATURA 2000 oraz przepisy i dopuszczalne poziomy intensywności pomocy publicznej.
  - 7) Beneficjent zobowiązany jest wybrać wysokość umorzenia na etapie składania wniosku o dofinansowanie inwestycji. Wybrany na tym etapie wariant umorzenia nie ulega zmianie, nie może być również negocjowany w trakcie trwania umowy pożyczki.
  - 8) W uzasadnionych przypadkach, kiedy różnica pomiędzy założonym w umowie efektem ekologicznym i zakresem rzeczowym, a rzeczywiście osiągniętym/wykonanym jest mniejsza lub równa 10 % wskaźnika, opisanego w karcie efektu ekologicznego, Zarząd Funduszu może uznać, iż efekt ekologiczny i rzeczowy został osiągnięty.
  - 9) Dla Jednostek Samorządu Terytorialnego wysokość umorzenia kwoty zaciągniętej pożyczki nie może przekroczyć 50 % zgodnie z poniższymi wariantami:
    - **WARIANT 1:** do 10 % wypłaconej kwoty pożyczki po złożeniu wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki.  
Wysokość umorzenia części pożyczki, ulega zwiększeniu o:

- 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których wskaźnik /odpowiednio/ G lub P określony dla roku poprzedzającego rok podjęcia uchwały o umorzeniu, ma wartość mniejszą lub równą /odpowiednio/ 650 i 85,
  - 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których co najmniej 30 % powierzchni objęte jest ochroną obszarową NATURA 2000.
- W przypadku, gdy w budynku objętym zadaniem – prowadzone są równoległe prace polegające na modernizacji systemu grzewczego np. modernizacja kotłowni na bardziej ekologiczne źródło ciepła (wyłączając kotłownie opalane węglem lub ekogroszkiem), bądź podłącza się budynek do sieci ciepłowniczej lub w czasie ostatnich 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku (decyduje data protokołu odbioru inwestycji) przeprowadzono w/w modernizację - umorzenie ulega zwiększeniu o 5 %.
  - W przypadku, gdy w budynku jednocześnie instalowane jest odnawialne źródło energii – umorzenie ulega zwiększeniu o 5%.
    - WARIANT 2: do 30 % wypłaconej kwoty pożyczki w przypadku przeznaczenia całości środków pochodzących z umorzenia na realizację innego zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wskazanego we wniosku o umorzenie, które zakończone zostanie w terminie do 2 lat od daty podjęcia decyzji o umorzeniu (zostanie zawarta umowa umorzeniowa).  
Wysokość umorzenia części pożyczki, ulega zwiększeniu o:
      - 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których wskaźnik /odpowiednio/ G lub P określony dla roku poprzedzającego rok podjęcia uchwały o umorzeniu, ma wartość mniejszą lub równą /odpowiednio/ 650 i 85,
      - 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których co najmniej 30 % powierzchni objęte jest ochroną obszarową NATURA 2000.
  - W przypadku, gdy w budynku objętym zadaniem – prowadzone są równoległe prace polegające na modernizacji systemu grzewczego np. modernizacja kotłowni na bardziej ekologiczne źródło ciepła (wyłączając kotłownie opalane węglem lub ekogroszkiem), bądź podłącza się budynek do sieci ciepłowniczej lub w czasie ostatnich 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku (decyduje data protokołu odbioru inwestycji) przeprowadzono w/w modernizację - umorzenie ulega zwiększeniu o 5 %.
  - W przypadku, gdy w budynku jednocześnie instalowane jest odnawialne źródło energii – umorzenie ulega zwiększeniu o 5%.
- 10) Dla pozostałych beneficjentów wysokość umorzenia nie może przekroczyć 10 % wypłaconej kwoty pożyczki po złożeniu wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki, z zastrzeżeniem:
- W przypadku, gdy w budynku objętym zadaniem – prowadzone są równoległe prace polegające na modernizacji systemu grzewczego np. modernizacja kotłowni na bardziej ekologiczne źródło ciepła (wyłączając kotłownie opalane węglem lub ekogroszkiem), bądź podłącza się budynek do sieci ciepłowniczej lub w czasie ostatnich 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku (decyduje data protokołu odbioru inwestycji) przeprowadzono w/w modernizację - umorzenie ulega zwiększeniu o 5 %.
- 11) JST w przypadku wyboru wariantu 1 oraz pozostali beneficjenci, składają wystąpienie o częściowe umorzenie pożyczki po spłacie 50 % wykorzystanej kwoty pożyczki, po uprzednim spełnieniu wszystkich warunków kwalifikujących pożyczkę do częściowego umorzenia.

- 12) W przypadku wyboru wariantu 2, JST składa wniosek o umorzenie części pożyczki po spłacie 50 % wykorzystanej kwoty pożyczki, na co najmniej 45 dni kalendarzowych przed terminem spłaty raty, której dotyczy wniosek, po uprzednim spełnieniu wszystkich warunków kwalifikujących pożyczkę do częściowego umorzenia. Złożenie wniosku po tym terminie powoduje konieczność spłaty kapitału i odsetek przypadających w tym terminie.
- 13) Wysokość umorzenia nie może przekroczyć kwoty pożyczki pozostałej do spłaty na dzień złożenia kompletnego wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki lub wniosku o umorzenie części pożyczki.
- 14) W przypadku odmowy umorzenia wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia do Zarządu Funduszu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy; prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania; złożony wniosek wymaga uzasadnienia; wniosek złożony po 14 dniach kalendarzowych od daty doręczenia wnioskodawcy informacji o odmowie umorzenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

### 5.5. Rodzaje przedsięwzięć

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na:

- 5.5.1 termomodernizacji budynku (np. ocieplenie ścian, dachu/stropodachu);
- 5.5.2 zastosowaniu rekuperacji ciepła/ wentylacji z odzyskiem ciepła;
- 5.5.3 modernizacji lokalnych źródeł ciepła tj. wymianie kotłowni lub palenisk węglowych na gazowe, olejowe lub opalane biomasą, zastąpienie pieców gazowych olejowych lub opalanych biomasą na źródło o wyższej niż dotychczas sprawności wytwarzania ciepła (z wyłączeniem montażu pieca na węgiel lub ekogroszek);
- 5.5.4 likwidacji starego źródła ciepła z jednoczesnym podłączeniem obiektu do sieci ciepłowniczej;
- 5.5.5 rozbudowie sieci ciepłowniczej w celu podłączenia istniejących obiektów do sieci;
- 5.5.6 budowie sieci gazowej połączonej z likwidacją lokalnych kotłowni;
- 5.5.7 modernizacji systemów ciepłych o niskiej sprawności lub złym stanie technicznym, sieci ciepłowniczych, budowie układów wysokosprawnej kogeneracji, a także wprowadzaniu nowych technologii w zakładach przemysłowych, które pozwolą na ograniczenie emisji zanieczyszczeń;
- 5.5.8 wymianie starego taboru na tabor z silnikami spełniającymi obowiązujące normy EURO lub silniki elektryczne w transporcie publicznym;
- 5.5.9 inne zadania przynoszące efekt ekologiczny w zakresie ochrony atmosfery.


### 6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

#### 6.1. Koszt kwalifikowany – koszt realizacji zadania, niezbędny dla osiągnięcia założonego efektu ekologicznego.

- przygotowanie i oczyszczenie podłoża pod ocieplenie;
- drenaż (osuszanie) przy ociepleniu fundamentów;
- zakup materiału ociepleniowego i wykonanie ocieplenia;
- wykonanie warstwy elewacyjnej (tynk mineralny, akrylowy, silikatowy, silikonowy itp.);



- koszty związane z użyciem sprzętu, który jest niezbędny do wykonania prac termomodernizacyjnych np. rusztowania;
  - roboty związane z niezbędną dla ocieplenia modernizacją konstrukcji dachu i stropodachu;
  - demontaż starych okien, zakup nowych okien i ich montaż;
  - demontaż i montaż parapetów okiennych zewnętrznych, z wykluczeniem montażu i zakupu parapetów ozdobnych np. klinkierowych, kamiennych itp.;
  - demontaż starych, zakup i montaż nowych drzwi zewnętrznych/bram garażowych;
  - opracowanie dokumentacji projektowej stanowiącej element realizowanej inwestycji (w tym audyt energetyczny);
  - demontaż/ zakup i montaż instalacji kanałów wentylacyjnych wraz z montażem centrali wentylacyjnej wraz z odzyskiem ciepła;
  - wymiana wewnętrznej instalacji c.o. i c.w.u. wraz z zakupem i montażem grzejników;
  - zakup i montaż zaworów termostatycznych;
  - koszty przygotowania dokumentacji technicznej stanowiącej element realizacji inwestycji;
  - demontaż starej instalacji źródła ciepła;
  - zakup i montaż nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową, instalacją elektryczną w obrębie kotłowni oraz zbiornikami na paliwo;
  - zakup urządzeń/ materiałów niezbędnych do budowy sieci;
  - roboty budowlano-montażowe związane z wykonaniem sieci;
  - rozruch technologiczny instalacji i urządzeń;
  - koszty modernizacji sieci ciepłowniczych;
  - koszty modernizacji systemów ciepłych o niskiej sprawności i złym stanie technicznym (np. modernizacja palenisk w ciepłowni);
  - koszty budowy lub modernizacji źródeł w oparciu o zastosowanie wysokosprawnej kogeneracji;
  - koszty wprowadzania nowych technologii w zakładach przemysłowych mających na celu ograniczenie niskiej emisji (np. instalacje odpylania, filtrów, cyklonów i multicyklonów);
  - koszt przyłączenia do sieci;
  - koszt zakupu środków transportu publicznego;
  - koszt obsługi geodezyjnej;
  - koszt nadzoru nad realizacją inwestycji;
  - inne koszty niezbędne do uzyskania efektu ekologicznego.
- 1) W przypadku projektów dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące wytyczne z zakresie kwalifikowania wydatków obowiązujące w ramach poszczególnych programów, zatwierdzone przez odpowiednie Ministerstwo.
  - 2) Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów. W przypadku projektów dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące odpowiednie wytyczne.

	<p>Tytuł programu: „Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”</p>	<p>Nr programu: 2016-OA-11</p>
---	--	------------------------------------

3) Koszty poniesione po 1 stycznia roku poprzedzającego złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie mogą zostać zaliczone do kosztu kwalifikowalnego zadania.

## 6.2. Koszty niekwalifikowane – koszty poniesione na n/w cele nie mogą być opłacane ze środków Funduszu, w tym m.in.:

- demontaż i montaż obróbek blacharskich (w tym: rynny, tabliczki umieszczone na budynku itp.);
- wykonanie elewacji ozdobnej innej niż mineralna, akrylowa, silikatowa, silikonowa np. klinkier, elewacja z różnego rodzaju kamienia;
- wymiana pokrycia dachowego;
- przebudowa konstrukcji dachu i stropodachu;
- roboty budowlane – naprawcze, wykończeniowe towarzyszące wykonaniu termomodernizacji np. kominów itp.;
- demontaż i montaż krat i instalacji odgromowej;
- opaska wokół budynków przy ocieplaniu ścian przyziemia;
- wywóz gruzu i innych odpadów budowlanych;
- demontaż i montaż zewnętrznych parapetów ozdobnych np. klinkierowych, kamiennych;
- odtworzenie nawierzchni po wykonaniu prac związanych z budową sieci.
- inne prace związane z realizacją zadania.

## 7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

### 7.1. Kryteria dostępu

- 1) Kryteria dostępu to warunki, które muszą być spełnione, aby wniosek mógł być poddany dalszej ocenie.
- 2) Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku.

Kryteria formalne	TAK	NIE
Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu		
Wniosek jest kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany, posiada wymagane załączniki		
Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem		
Wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”		
Wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w programie.		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy)		
Pełne zbilansowanie zadania.		



Tytuł programu:  
„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”


Nr programu:  
2016-OA-11

Kryteria merytoryczne	TAK	NIE
Efekt ekologiczny – zgodność danych zawartych w karcie efektu ekologicznego z projektem technicznym (jeśli wynika ze specyfikacji zadania)		

**7.2. Kryteria selekcji** – kryteria punktowane służące do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania zadań począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych.

### 7.2.1. Kryteria merytoryczne punktowane

<b>I. Kryterium zasięgu oddziaływania zadania</b>	
gminny	10 pkt
lokalny	5 pkt
<b>II. Kryterium stopnia przygotowania zadania</b>	
przygotowanie kompletne – zawarta umowa z wykonawcą	10 pkt
przygotowanie zaawansowane – zadanie przed wyborem wykonawcy	5 pkt
<b>III. Kryterium konstrukcji finansowej zadania</b>	
dofinansowanie ze źródeł krajowych (innych niż WFOŚiGW w Warszawie) lub środków UE	10 pkt
konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach własnych i WFOŚiGW w Warszawie	5 pkt
konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach WFOŚiGW w Warszawie	0 pkt
<b>IV. Kryterium efektu ekologicznego</b>	
<b>a) Kryterium wielkości efektu ekologicznego wyrażone w % (dotyczy zadań określonych w pkt. 5.5.1)</b>	
inwestycje, w wyniku, których obliczeniowe zapotrzebowanie na ciepło tj. roczne obliczeniowe zużycie energii do ogrzewania budynku/ budynków, ulegnie zmniejszeniu w stosunku do stanu pierwotnego o co najmniej 20%	5 pkt
inwestycje, w wyniku, których obliczeniowe zapotrzebowanie na ciepło tj. roczne obliczeniowe zużycie energii do ogrzewania budynku/ budynków, ulegnie zmniejszeniu w stosunku do stanu pierwotnego o co najmniej 40%	10 pkt
<b>b) Kryterium wielkości efektu ekologicznego wyrażone GJ/rok (dotyczy zadań określonych w pkt. 5.5.1)</b>	
kryterium wielkości efektu ekologicznego - inwestycje, w wyniku których obliczeniowe zapotrzebowanie na ciepło tj. roczne obliczeniowe zużycie energii do ogrzewania budynku/ budynków, ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 150 GJ/rok	5 pkt
kryterium wielkości efektu ekologicznego - inwestycje, w wyniku których obliczeniowe zapotrzebowanie na ciepło tj. roczne obliczeniowe zużycie energii do ogrzewania budynku/ budynków, ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 300 GJ/rok	10 pkt
<b>c) dotyczy zadań określonych w pkt. 5.5.3-5.5.7</b>	

	<p>Tytuł programu: „Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”</p>	<p>Nr programu: 2016-OA-11</p>
---	--	------------------------------------

łącznie ograniczenie emisji dwutlenku węgla (CO <sub>2</sub> ) i pyłów w wysokości powyżej 25 % w skali roku	10 pkt
łącznie ograniczenie emisji dwutlenku węgla (CO <sub>2</sub> ) i pyłów w wysokości do 25 % w skali roku	5 pkt
<b>d) dotyczy zadań określonych w pkt. 5.5.2, 5.5.8 i 5.5.9</b>	
z uwagi na charakter zadań określonych w pkt. 5.5.2, 5.5.8 i 5.5.9 efekt ekologiczny będzie oceniany każdorazowo na etapie podejmowania decyzji o przyznaniu dofinansowania	
<b>V. Kryterium czasu realizacji zadania i wypłaty dofinansowania</b>	
zakończenie zadania i wypłata dofinansowania powyżej 90 % w 2016 roku	15 pkt
realizacja zadania wieloletniego z wypłatą od 50 % do 90 % dofinansowania w 2016 roku	10 pkt
realizacja zadania wieloletniego z wypłatą dofinansowania poniżej 50 % dofinansowania w 2016 roku	5 pkt
<b>VI. Działalność pro środowiskowa beneficjenta</b>	
Laureat (zwycięzca minimum jednej kategorii) nagrody „EKOpozytyw MAZOWSZA” lub wnioskodawca posiada minimum jeden z certyfikatów (1pkt) <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISO 14001:2004 - ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE</li> <li>• System Zarządzania Środowiskowego (EMS)</li> </ul> EMAS - wspólnotowy system ekozarządzania i audytu	1 pkt
Żadne z powyższych	0 pkt
<b>VII. Zgodność z PGN</b>	
Zadanie wpisuje się w PGN	2 pkt
Zadanie nie wpisuje się w PGN lub brak planu	0pkt

## 8. Procedura wyboru przedsięwzięć

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt 7.
- 2) Dofinansowanie otrzymają zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskają min. 50 % punktów możliwych do uzyskania w danej kategorii zadań.
- 3) Po wyczerpaniu alokacji Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja tej listy jest możliwa w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.
- 4) Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia o dodatkowe dokumenty, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/ skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
- 5) W przypadku wniosków o dofinansowanie w formie pożyczki dopuszcza się dwukrotne uzupełnienie.
- 6) W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
- 7) O decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.



Tytuł programu:  
„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza, termomodernizacji oraz zadań związanych z odzyskiem ciepła z wentylacji”

Nr programu:  
2016-OA-11

- 8) W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku przez Zarząd lub przyznania dofinansowania w wysokości mniejszej niż wnioskowana, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania z Funduszu pisemnej informacji, Wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku o powtórne rozpatrzenie sprawy. Prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania; złożony wniosek wymaga uzasadnienia; wniosek złożony po upływie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia Wnioskodawcy pisemnej informacji pozostawia się bez rozpatrzenia.

#### 9. Warunki uruchomienia dofinansowania

Wyplata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów, zgodnie z Instrukcją rozliczenia dostępną na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl), w terminie wskazanym w umowie.

#### 10. Uwagi końcowe

- 1) Miernikiem osiągnięcia efektu ekologicznego jest zmniejszenie zapotrzebowania na energię cieplną [GJ/rok] oraz/lub redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza [Mg/rok].
- 2) Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.

#### 11. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” obowiązujące w 2016 roku.
- 2) Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Regulaminu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
- 3) Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.