



Tytuł programu:
„Zadania z zakresu ochrony przyrody”

Nr programu:
2016-OP-21

PROGRAM PRIORYTETOWY
„Zadania z zakresu ochrony przyrody”
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Warszawie w 2016 roku
(działanie zgodne z pkt. 6 listy przedsięwzięć priorytetowych)

1. Cel programu

- Ochrona gatunkowa roślin, zwierząt, grzybów oraz ich siedlisk;
- pielęgnacja i konserwacja pomników przyrody oraz parków, alei i terenów zielonych.

2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania


- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 roku – o ochronie przyrody;
- „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”;
- Program ochrony środowiska województwa mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 r.;
- Strategia działania Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na lata 2013-2016 z perspektywą do 2020 r.;
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz inne przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej.

3. Alokacja – ustalana przez Zarząd i określana w ogłoszeniu o naborze wniosków.

Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków zaplanowanej na poszczególną edycję Programu.

4. Terminy i forma naboru wniosków

- Termin składania wniosków – zgodnie z kalendarium ogłaszającym przez Fundusz.
- Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami należy przysyłać listem poleconym, kurierem lub dostarczyć osobiście do siedziby WFOŚiGW w Warszawie lub Wydziału Zamiejscowego do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30. W przypadku wniosków, które zostały wysłane drogą pocztową lub kurierską decyduje data wpływu do Funduszu, nie później niż do dnia zakończenia naboru.
- Wnioski, które wpłyną do Funduszu po wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia.
- Program otwarty – nabór wniosków do wyczerpania ustalonej alokacji środków. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej.

	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu ochrony przyrody”</p>	<p>Nr programu: 2016-OP-21</p>
---	---	------------------------------------

5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

5.1. Beneficjenci

- Jednostki samorządu terytorialnego (JST) ich związki i ich jednostki podległe;
- park narodowy, parki krajobrazowe;
- Lasy Państwowe;
- organizacje ekologiczne;
- pozostałe osoby prawne;
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą;
- stowarzyszenia rejestrowe działające na rzecz ochrony środowiska;
- szkoły wyższe, instytuty badawcze.

5.2. Forma dofinansowania

1. Pomoc finansowa może zostać udzielona w następujących formach:
 - dotacji.

5.3. Intensywność dofinansowania

Dla zadań o charakterze nieinwestycyjnym:

- w formie dotacji do 90 % kosztów kwalifikowanych.

Ostateczny poziom i forma udzielonego wsparcia są uzależnione od zgodności z przepisami o dopuszczalnej pomocy publicznej.

5.4. Warunki dofinansowania

1. Dofinansowane zadania muszą być realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
2. Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych, stanowiących dochody Funduszu, a także, gdy wywiązuje się z innych zobowiązań względem Funduszu.
3. Fundusz udziela pomocy finansowej po przedstawieniu przez wnioskodawcę dokumentów, z których wynika zapewnienie zbilansowania kosztów realizacji zadania.
4. Fundusz udziela pomocy finansowej po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.
5. Środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania realizowanego przez wnioskodawcę, powstałych po dniu podjęcia przez Zarząd Funduszu decyzji o przyznaniu, dotacji na dofinansowanie działań wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, opracowanym przez wnioskodawcę i zaakceptowanym przez Fundusz. Dopuszcza się możliwość objęcia dofinansowaniem przez Fundusz kosztów powstałych po dniu podjęcia przez odpowiedni organ Funduszu decyzji o udzieleniu promesy.
6. Fundusz może sfinansować koszty kwalifikowane zadania wskazane w harmonogramie rzeczowo – finansowym, które zostały poniesione (w całości bądź w części) po dacie złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania w przypadku gdy umowa cywilnoprawna zostanie zawarta, z zastrzeżeniem pkt. 5. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.


<p>Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39</p>	<p>Strona 2 z 8</p>
--	---------------------



Tytuł programu:
„Zadania z zakresu ochrony przyrody”

Nr programu:
2016-OP-21

7. Dopuszcza się możliwość objęcia dofinansowaniem przez Fundusz kosztów powstałych po podjęciu przez odpowiedni organ Funduszu decyzji o udzieleniu promesy, jak też i będących wynikiem umów, porozumień oraz innych zobowiązań przyjętych przez Fundusz.
8. Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
9. Kompletny wniosek o dofinansowanie (z wymaganymi załącznikami) winien zostać złożony z wyprzedzeniem umożliwiającym weryfikację, ocenę i rozpatrzenie przed zakończeniem zadania.
10. Dofinansowaniu podlegać będą zadania, których zakończenie nastąpi do dnia 30.12.2016 r.
11. Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
12. Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w tym zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o której mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
13. Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie dotacji tj. m.in.:
 - umieszczenia na stałe w miejscu realizacji zadania, informacji w formie trwałej tablicy, wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości), zawierającej logo Funduszu, o treści: „... dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, www.wfosigw.pl” oraz umieszczenia logo Funduszu na wszystkich tablicach informacyjnych finansowanych ze środków Funduszu;
 - umieszczenia na własny koszt w widocznym miejscu w siedzibie Dotowanego informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie www.wfosigw.pl”, zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, www.wfosigw.pl;
 - umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna); informacja w formie ogłoszenia o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie dotacji, w kwocie ... zł” powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu;
 - umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej; informacja o treści: „nazwa zadania” dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie dotacji, w kwocie ... zł” powinna zawierać logo Funduszu i być umieszczona do dnia złożenia rozliczenia końcowego.

	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu ochrony przyrody”</p>	<p>Nr programu: 2016-OP-21</p>
---	---	------------------------------------

5.5. Rodzaje przedsięwzięć

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na:

- ochronie gatunkowej roślin, zwierząt, grzybów oraz ich siedlisk, w tym:
 - prowadzenie czynnej ochrony ekosystemów oraz występujących w nich siedlisk i gatunków (działania o charakterze powtarzalnym),
 - renaturyzacja siedlisk przyrodniczych zdegradowanych i zniekształconych przez człowieka,
 - ochrona, restytucja i reintrodukcja gatunków chronionych,
 - ochrona in situ i ex situ zagrożonych gatunków chronionych,
 - monitoring w zakresie stanu zasobów przyrodniczych, występujących zagrożeń oraz efektów realizowanych zadań,
 - opracowanie planów zadań ochronnych i planów ochrony dla parków krajobrazowych i rezerwatów przyrody,
 - opracowanie programów ochrony gatunków prawnie chronionych,
 - odbudowa populacji zanikających rodzimych gatunków zwierzyny drobnej,
- pielęgnacji i konserwacji pomników przyrody oraz parków, alei i terenów zielonych w tym:
 - prace konserwacyjne i pielęgnacyjne drzew starych, drzew objętych ochroną Konserwatora Zabytków bądź właściwej gminy,
 - rewaloryzacja zabytkowych alei i parków,
 - uzupełnienia nasadzeń drzew i krzewów w istniejących parkach,
 - tworzenie nowych zwartych terenów zielonych.

6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

6.1. Koszt kwalifikowany (katalog zamknięty) – koszt realizacji zadania, niezbędny dla osiągnięcia założonego efektu ekologicznego.

- Zadania związane z ochroną gatunkową roślin, zwierząt, grzybów oraz ich siedlisk:
 - zakup lub pozyskanie i wsiedlenie osobników niezbędnych do ochrony, restytucji i reintrodukcji gatunków,
 - prace związane z zachowaniem i odtwarzaniem siedlisk,
 - ochrona in situ i ex situ gatunków,
 - prace związane z prowadzeniem monitoringu w zakresie stanu zasobów, przyrodniczych, występujących zagrożeń oraz efektów realizowanych zadań,
 - opracowanie projektów planów ochrony dla parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody,
 - opracowanie programów ochrony gatunków,
 - w przypadku organizacji ekologicznych realizujących zadania z zakresu ochrony przyrody dopuszcza się wkład własny w wysokości 10% w postaci wolontariatu, tylko dla zadań z ochrony przyrody realizowanych z zakresu planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000.
- zadania związane z pielęgnacją i konserwacją pomników przyrody oraz parków, alei i terenów zielonych:

- prace konserwacyjne i pielęgnacyjne pomników przyrody, drzew starych, drzew objętych ochroną Konserwatora Zabytków,
 - rewaloryzacja alei i parków,
 - zakup materiału do nasadzeń oraz nasadzenia roślin wieloletnich, związane z przywracaniem walorów przyrodniczych parkom, alejom i terenom zielonym;
 - tworzenie nowych zwartych terenów zielonych (udział gatunków rodzimych nie mniejszy niż 75%),
 - zakup pojemników na odpady segregowane – w przypadku wniosków dotacyjnych jest to koszt kwalifikowany, niepodlegający dofinansowaniu ze środków Funduszu.
1. Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania, a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów.
 2. Koszty poniesione po pierwszym styczniu roku poprzedzającego złożenie wniosku o dofinansowanie mogą zostać zaliczone do kosztu kwalifikowalnego zadania pod warunkiem że powyższe koszty nie były wykorzystywane przy realizacji (lub do zbilansowania kosztów) innego przedsięwzięcia realizowanego współudziale z Funduszem.

6.2. Koszty niekwalifikowane - wszystkie inne, niż wymienione w pkt. 6.1.


7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

7.1. Kryteria dostępu

1. Kryteria dostępu to warunki, które muszą być spełnione, aby wniosek mógł być poddany dalszej ocenie.
2. Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie, (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku.

Kryteria formalne	TAK	NIE
Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu		
Wniosek jest kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany, posiada wymagane załączniki		
Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem		
Wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”		
Wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w programie		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy)		
Pełne zbilansowanie zadania		


	Tytuł programu: „Zadania z zakresu ochrony przyrody”	Nr programu: 2016-OP-21
---	---	----------------------------

Kryteria merytoryczne	TAK	NIE
Efekt ekologiczny – zgodność danych zawartych w karcie efektu ekologicznego z projektem technicznym (jeśli wynika ze specyfikacji zadania)		

7.2. Kryteria selekcji – kryteria punktowane służące do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania zadań począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych.

7.2.1. Kryteria merytoryczne punktowane

I. Kryterium zasięgu oddziaływania zadania	
ponad gminny	5 pkt
gminny	4 pkt
lokalny	3 pkt
II. Kryterium stopnia przygotowania zadania	
przygotowanie kompletne – zawarta umowa z wykonawcą	5 pkt.
przygotowanie zaawansowane – zadanie przed wyborem wykonawcy	3 pkt.
III. Kryterium konstrukcji finansowej zadania	
dofinansowanie ze źródeł krajowych (innych niż WFOŚiGW w Warszawie)	5 pkt.
konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach własnych i WFOŚiGW w Warszawie	3 pkt.
IV. Kryterium wielkości dofinansowania z WFOŚiGW (dotyczy wniosków o dofinansowanie w formie dotacji)	
20 % – 35 %	5 pkt.
35,1 % – 45 %	4 pkt.
45,1 % – 60 %	3 pkt.
60,1 % – 75 %	2 pkt.
75,1 % – 90 %	1 pkt.
V. Kryterium wartości przyrodniczych (lokalizacja zadania na obszarach objętych ochroną przyrody)	
obszary NATURA 2000	5 pkt.
Park Narodowy	4 pkt.
rezerваты przyrody, Parki Krajobrazowe	3 pkt.
inne formy ochrony przyrody (obszary chronionego krajobrazu, użytki ekologiczne)	2 pkt.
pozostałe	1 pkt.
VI. Kryterium przedmiotu dofinansowania	
pielęgnacja, konserwacja pomników przyrody	5 pkt.
czynna ochrona ekosystemów oraz występujących w nich siedlisk i gatunków	
pielęgnacja i rewaloryzacja parków, alei i terenów zielonych	4 pkt.
restytucja i reintrodukcja gatunków chronionych	
zakup materiału do nasadzeń oraz nasadzenia roślin wieloletnich, związane z przywracaniem walorów przyrodniczych parkom, alejom i terenom zielonym	3 pkt.
opracowanie projektów planów oraz programów ochrony gatunków	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39 Strona 6 z 8 </div>	

	<p style="text-align: center;">Tytuł programu: „Zadania z zakresu ochrony przyrody”</p>	<p style="text-align: center;">Nr programu: 2016-OP-21</p>
---	---	--


urządzenie terenów zielonych na terenach zurbanizowanych poprzez zakładanie nowych obszarów zwartej zieleni wysokiej	2 pkt.
prowadzenie monitoringu w zakresie stanu zasobów przyrodniczych, występujących zagrożeń oraz efektów realizowanych zadań	
VII. Kryterium konieczności wykonania prac (dotyczy zadań związanych z pielęgnacją i konserwacją pomników przyrody oraz parków, alei i terenów zielonych)	
zły stan zdrowotny zieleni parkowej	3 pkt.
odtworzenie pierwotnych elementów kompozycji parku	2 pkt.
VIII. Działalność pro środowiskowa beneficjenta	
<p>Laureat (zwycięzca minimum jednej kategorii) nagrody „EKOpozytyw MAZOWSZA” lub wnioskodawca posiada minimum jeden z certyfikatów</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 14001:2004 - ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE • System Zarządzania Środowiskowego (EMS) <p>EMAS - wspólnotowy system ekozarządzania i audytu.</p>	1 pkt.

8. Procedura wyboru przedsięwzięć

1. O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt 7.
2. Dofinansowanie otrzymają zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskają min. 50 % punktów możliwych do uzyskania w danej kategorii zadań.
3. Po wyczerpaniu alokacji Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja tej listy jest możliwa w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.
4. Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia o dodatkowe dokumenty, poprawy błędów lub złożenie wyjaśnień, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/ skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 30 kalendarzowych dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
5. W przypadku wniosków o dofinansowanie w formie dotacji dopuszcza się jednokrotne uzupełnienie dokumentów na wezwanie Funduszu.
6. W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie wnioski pozostają bez rozpatrzenia.
7. O decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.
8. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku przez Zarząd lub przyznania dofinansowania w wysokości mniejszej niż wnioskowana, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania z Funduszu pisemnej informacji, Wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku o powtórne rozpatrzenie sprawy. Prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania; złożony wniosek wymaga uzasadnienia; wniosek złożony po upływie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia Wnioskodawcy pisemnej informacji pozostawia się bez rozpatrzenia.

9. Warunki uruchomienia dofinansowania

<p style="text-align: center;">Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39</p>	Strona 7 z 8
--	--------------

	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu ochrony przyrody”</p>	<p>Nr programu: 2016-OP-21</p>
---	---	------------------------------------

Wyplata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów, zgodnie z Instrukcją rozliczenia dostępną na stronie internetowej www.wfosigw.pl, w terminie wskazanym w umowie.

Środki przyznane w formie dotacji należy rozliczyć nie później niż 30.12.2016 r.

10. Uwagi końcowe

1. Miernikiem osiągnięcia efektu ekologicznego jest:
 - liczba osobników danego gatunku poddanych czynnej ochronie;
 - liczba gniazd, podestów nowych i poddanych renowacji;
 - powierzchnia obszaru objęta działaniami związanymi z poprawą warunków bytowania;
 - liczba osobników danego gatunku objętych planem/ programem;
 - liczba osobników poddanych reintrodukcji i restytucji;
 - liczba osobników poddanych ochronie in situ i ex situ;
 - liczba stanowisk oraz powierzchnia objęta monitoringiem;
 - liczba drzew poddanych leczeniu, pielęgnacji;
 - liczba zakupionych sadzonek;
 - powierzchnia nowoutworzonego terenu zielonego.
2. Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.

11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Regulaminu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
2. Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.