

PROGRAM
„Zadania z zakresu ochrony wód”
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Warszawie w 2016 roku

1. Cel programu

- Ochrona środowiska, w tym wsparcie realizacji zobowiązań wynikających z Traktatu Akcesyjnego;
- wykorzystanie środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi przeznaczonych na ochronę wód;
- ochrona wód gruntowych i gleby przed zanieczyszczeniami;
- stworzenie możliwości zagospodarowania ścieków na obszarach, dla których budowa zbiorczej kanalizacji sanitarnej jest niemożliwa lub ekonomicznie nieuzasadniona;
- spełnienie wymogów dyrektywy 91/271/EWG z dnia 21.05.1991 r. w zakresie redukcji ładunków zanieczyszczeń, w tym związków biogenych (azot, fosfor) odprowadzanych do wód.

2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- Ustawa z dnia 18.07.2001 r. – Prawo wodne;
- Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dn. 08.07.2004 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi;
- „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”;
- Program ochrony środowiska województwa mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 r.;
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz inne przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej.

- 3. Alokacja** – ustalana przez Zarząd i określana w ogłoszeniu o naborze wniosków. Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków zaplanowanych na poszczególnej edycję Programu.

4. Terminy i forma naboru wniosków

- Termin składania wniosków – zgodnie z kalendarium ogłaszającym przez Fundusz.
- Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami należy dostarczyć do siedziby WFOŚiGW w Warszawie lub Wydziału Zamiejscowego do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30 (osobiście, przesłać listem poleconym lub przez kuriera). W przypadku wniosków, które zostały wysłane drogą pocztową lub kurierską decyduje data wpływu do Funduszu, nie później niż do dnia zakończenia naboru. Wnioski, które wpłyną do Funduszu po wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia.
- Program otwarty – nabór wniosków do wyczerpania ustalonej alokacji środków. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej.

5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

5.1. Beneficjenci

- Jednostki samorządu terytorialnego (JST) i jednostki podległe;
- podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego;
- pozostałe osoby prawne;
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

5.2. Forma dofinansowania

- 1) Pomoc finansowa może zostać udzielona w następujących formach:
 - pożyczek;
 - pożyczek długoterminowych oraz pomostowych, przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 2) Fundusz dopuszcza możliwość udzielenia pomocy finansowej na to samo zadanie w różnych opisanych wyżej formach, na podstawie oddzielnych umów.
- 3) Łączna kwota dofinansowania nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych zadania.

5.3. Intensywność dofinansowania

Dla zadań o charakterze inwestycyjnym, modernizacyjnym oraz polegającym na zakupie środków trwałych i wyposażenia

- w formie pożyczki wynosi do 100 % kosztów kwalifikowanych.

Wysokość pożyczki na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej wynosi do 100 % różnicy między kosztami kwalifikowanymi, a dotacją rozwojową dla projektu. Ostateczny poziom udzielonego wsparcia jest uzależniony od warunków danego programu UE.

Ostateczny poziom i forma udzielonego wsparcia są uzależnione od zgodności z przepisami o dopuszczalności pomocy publicznej.

5.4. Warunki dofinansowania

- 1) Dofinansowane zadania muszą być realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych stanowiących dochody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z innych zobowiązań względem Funduszu.
- 3) Fundusz udziela pomocy finansowej po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 4) Fundusz może sfinansować koszty kwalifikowane zadania wskazane w harmonogramie rzeczowo – finansowym, które zostały poniesione (w całości bądź w części) po dacie złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania w przypadku gdy umowa cywilnoprawna zostanie zawarta, z zastrzeżeniem pkt. 5. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.
- 5) Dopuszcza się możliwość objęcia dofinansowaniem przez Fundusz kosztów powstałych po podjęciu przez odpowiedni organ Funduszu decyzji o udzieleniu promesy, jak też i będących wynikiem umów, porozumień oraz innych zobowiązań przyjętych przez Fundusz.
- 6) Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
- 7) Kompletny wniosek o dofinansowanie (z wymaganymi załącznikami) winien zostać złożony z wyprzedzeniem umożliwiającym weryfikację, ocenę i rozpatrzenie przed zakończeniem zadania.
- 8) W przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada podpisanej umowy z wykonawcą, Fundusz zastrzega sobie prawo do udzielenia promesy dofinansowania.
- 9) W przypadku pożyczki przeznaczonej na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków UE, środki Funduszu mogą być przeznaczone na finansowanie wkładu własnego rozumianego zgodnie z wytycznymi dla poszczególnych programów UE, oraz pozostałych kosztów kwalifikowanych nie podlegających refundacji ze środków UE.
- 10) Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
- 11) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w tym zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o której mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
- 12) W przypadku budowy przydomowych oczyszczalni ścieków należy spełnić następujące warunki:
 - nieruchomości, na których budowane są przydomowe oczyszczalnie ścieków położone są poza obszarem aglomeracji ujętej w ramach Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych lub położone są na obszarze, na którym nie przewiduje się budowy kanalizacji sanitarnej, bądź na obszarze, na którym przewiduje się budowę sieci kanalizacyjnej, ale włączenie nieruchomości do sieci nie będzie możliwe;
 - do budowy wykorzystywane będą wyłącznie urządzenia nowe posiadające certyfikat zgodności z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 (urządzenia muszą posiadać znak B lub CE);
 - nie dopuszcza się budowy drenaży rozsączających i studni chłonnych w nasypach ziemnych w tzw. kopcach;
 - przydomowa oczyszczalnia ścieków może być własnością jednostki samorządu terytorialnego lub własnością właściciela nieruchomości; w przypadku, gdy właścicielem będzie jednostka samorządu terytorialnego zawarte zostaną

z właścicielami nieruchomości umowy cywilno-prawne, które będą zabezpieczały oddane do korzystania mienie komunalne oraz zobowiązywały beneficjentów do przyłączenia oczyszczalni do budynku oraz ponoszenia kosztów eksploatacji urządzeń; jednocześnie jednostka samorządu terytorialnego będzie sprawowała nadzór nad eksploatacją oczyszczalni przez 5 lat od zakończenia inwestycji, a właściciel nieruchomości będzie zobowiązany do eksploatacji oczyszczalni zgodnie z instrukcją użytkowania oraz do udostępnienia obiektu do kontroli w okresie 5 lat od zakończenia inwestycji.

UWAGA

Program nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych sezonowo (np. domków letniskowych).

13) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie pożyczki tj. m.in.:

- umieszczenia na własny koszt w widocznym miejscu w siedzibie Pożyczkobiorcy informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie www.wfosigw.pl”, zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, www.wfosigw.pl;
- umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna); informacja w formie ogłoszenia o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki w kwocie ... zł” powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu;
- umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej; informacja o treści: „nazwa zadania” dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki, w kwocie ... zł” powinna zawierać logo Funduszu i być umieszczona do dnia złożenia rozliczenia końcowego;
- umieszczenie w widocznym miejscu na zakupionym sprzęcie informacji o treści: „nazwa zadania” dofinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, www.wfosigw.pl”, zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Funduszu pod adresem www.wfosigw.pl.

5.4.1. Zasady przyznawania pożyczek

- 1) Fundusz uzależnia udzielenie pożyczki od sprawdzenia i potwierdzenia zdolności kredytowej wnioskodawcy w rozumieniu przepisów Prawa bankowego, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego od potwierdzenia zdolności do zaciągania zobowiązań wynikającej z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wyrażonej w formie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.
- 2) Warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez wnioskodawcę jej spłaty w formach zaakceptowanych przez Zarząd.
- 3) Za podstawowe sposoby zabezpieczenia pożyczek Fundusz przyjmuje:

- weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową (jedyna forma zabezpieczenia dla JST);
 - dodatkowe zabezpieczenie pożyczki dla podmiotów innych niż JST zostanie ustalone przez Fundusz w uzgodnieniu z wnioskodawcą spośród poniższego katalogu:
 - hipoteka (w przypadku zabudowanej nieruchomości wraz z cesją z praw z polisy ubezpieczeniowej),
 - zastaw rejestrowy wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej,
 - przewłaszczenie rzeczy oznaczonych co do tożsamości wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej,
 - gwarancja bankowa,
 - lokata kaucyjna na koncie WFOŚiGW w Warszawie,
 - blokada środków na rachunku bankowym, przelew wierzytelności z rachunku lokaty terminowej,
 - poręczenie,
 - ewentualnie zabezpieczenie w innej formie zaproponowane przez Wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz.
- 4) Fundusz udziela pożyczek, stosując preferencyjne oprocentowanie w oparciu o stopę redyskonta weksli przyjętą przez Radę Polityki Pieniężnej.
- 5) Oprocentowanie pożyczek ustala się, dla:
- podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – w wysokości 1,2 s.r.w., nie mniej niż 3,0% w stosunku rocznym,
 - podmiotów nie prowadzących działalności gospodarczej – w wysokości 1,2 s.r.w., nie mniej niż 3,0% w stosunku rocznym,
 - jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych – w wysokości 0,9 s.r.w., nie mniej niż 2,0% w stosunku rocznym,
- z zastrzeżeniem:
- dla gmin i ich jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki – nie większej niż 650 –
– oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0% w stosunku rocznym,
 - dla powiatów i jego jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika P określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki – nie większej niż 85 –
– oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0% w stosunku rocznym,
 - dla inwestycji realizowanych na obszarach stanowiących formy ochrony przyrody, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0% w stosunku rocznym.
- W uzasadnionych przypadkach na wniosek wnioskodawcy lub gdy intensywność udzielonej pomocy przekracza dopuszczalne poziomy, Zarząd może ustalić inne niż wskazane powyżej oprocentowanie pożyczek, biorąc pod uwagę wielkość efektu ekologicznego przewidzianego do osiągnięcia oraz efektywność ekonomiczną zadania. Ustalone przez Zarząd oprocentowanie nie może być niższe niż 1,0 % w stosunku rocznym.
- 6) W celu zapewnienia ciągłości finansowania inwestycji Fundusz może udzielić pożyczki pomostowej przeznaczonej na okresowe sfinansowanie kosztów kwalifikowanych, przeznaczonych do refundacji ze środków Unii Europejskiej lub innych środków

- zagranicznych, które podlegają zwrotowi w ciągu 14 dni od daty uzyskania refundacji przez beneficjenta.
- 7) Pożyczka może być udzielona na okres spłaty do 10 lat, liczonych od planowanej daty spłaty pierwszej raty pożyczki do dnia planowanej spłaty ostatniej raty pożyczki, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek wnioskodawcy, Zarząd Funduszu może okres ten wydłużyć do 15 lat.
 - 8) Okres liczony od pierwszego dnia daty planowanego złożenia rozliczenia pierwszej transzy pożyczki do dnia planowanej spłaty pierwszej raty pożyczki, traktuje się jako karencję w spłacie rat kapitałowych pożyczki.
 - 9) Z zastrzeżeniem pkt. 10, na wniosek beneficjenta, Zarząd Funduszu może udzielić karencji w spłacie rat kapitałowych pożyczki do 12 miesięcy.
 - 10) W przypadku beneficjentów będących jednostkami samorządu terytorialnego, Zarząd Funduszu może okres karencji wydłużyć do 24 miesięcy.
 - 11) W sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek karnych liczonych jak odsetki od zaległości podatkowych.

5.4.2. Zasady umarzania pożyczek

- 1) Pożyczki udzielone przez Fundusz mogą być częściowo umarzane z wyjątkiem:
 - pożyczek udzielonych na realizację zadań z udziałem środków UE;
 - pożyczek, których okres spłaty wynosi do 24 miesięcy włącznie;
 - pożyczek udzielonych na budowę sieci kanalizacji sanitarnej położonej poza aglomeracją, w których na dzień osiągnięcia efektu ekologicznego zostanie wykonanych mniej niż 10 przyłączy/km lub zostanie podłączonych mniej niż 40 mieszkańców na km;
 - pożyczek udzielonych na przebudowę istniejących sieci kanalizacyjnych bez wymiernego efektu ekologicznego np. bez wykonania dodatkowych przyłączy;
 - pożyczek udzielonych na zakup samochodów/ pojazdów np. do czyszczenia i udrażniania kanalizacji, wozów asenizacyjnych, koparko-ładowarek wykorzystywanych w procesach technologicznych oczyszczalni.
- 2) Umorzenie dokonywane jest na warunkach obowiązujących w niniejszym programie, po złożeniu wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki lub wniosku o umorzenie części pożyczki w wysokości od 10 do 50%.
- 3) Niezbędne warunki częściowego umorzenia pożyczki stanowią:
 - wywiązanie się przez beneficjenta z warunków umowy pożyczki;
 - złożenie stosownego wniosku/wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki przed dokonaniem jej całkowitej spłaty;
 - terminowe zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, z uwzględnieniem pkt. 8;
 - terminowe osiągnięcie efektu ekologicznego w zakresie określonym w karcie efektu ekologicznego, z uwzględnieniem postanowień pkt. 8;
 - terminowe złożenie rozliczenia końcowego, z uwzględnieniem, iż w sytuacji opóźnienia w przedłożeniu rozliczenia końcowego - wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu odpowiednio o 0,5 % kwoty zaciągniętej pożyczki za każdy dzień opóźnienia;

- terminowa spłata kapitału i odsetek, z uwzględnieniem, iż w sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych i odsetek, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega następującemu zmniejszeniu:
 - w przypadku opóźnienia w spłacie rat kapitałowych – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5 % kwoty wypłaconej pożyczki za każdy dzień opóźnienia;
 - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o kwotę odsetek, które wpłynęły na konto Funduszu po upływie terminu;
 - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek przekraczającego łącznie w okresie spłaty pożyczki 30 dni – umorzenie nie przysługuje.
 - wywiązywanie się z obowiązku uiszczania opłat i kar stanowiących dochody Funduszu, co potwierdzone jest w trakcie składania wniosku o udzielenie pożyczki, rozliczenia końcowego oraz wystąpienia/wniosku o umorzenie części pożyczki;
 - spełnienie wymogów prawa budowlanego w zakresie dopuszczenia do użytkowania obiektów powstałych w ramach zadania dofinansowanego ze środków Funduszu.
- 4) Wnioski/wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki Zarząd Funduszu rozpatruje w roku, w którym to umorzenie przysługuje.
- 5) Umorzeniu podlegają ostatnie raty spłaty pożyczki odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia, pomniejszone o ewentualne kary za nieterminowe złożenie rozliczenia końcowego oraz za nieterminowe spłaty rat kapitałowych oraz należnych odsetek.
- 6) Decyzje w sprawach umorzenia pożyczki i jej wysokości podejmuje Zarząd na etapie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, biorąc pod uwagę: rodzaj zadania, planowany do osiągnięcia efekt ekologiczny i rzeczowy, wskaźnik G lub P, procent powierzchni objętej ochroną obszarową NATURA 2000 oraz przepisy i dopuszczalne poziomy intensywności pomocy publicznej.
- 7) Beneficjent zobowiązany jest wybrać wysokość umorzenia na etapie składania wniosku o dofinansowanie inwestycji. Wybrany na tym etapie wariant umorzenia nie ulega zmianie, nie może być również negocjowany w trakcie trwania umowy pożyczki.
- 8) W uzasadnionych przypadkach, kiedy różnica pomiędzy założonym w umowie efektem ekologicznym i zakresem rzeczowym, a rzeczywiście osiągniętym/wykonanym jest mniejsza lub równa 10 % wskaźnika, opisanego w karcie efektu ekologicznego, Zarząd Funduszu może uznać, iż efekt ekologiczny i rzeczowy został osiągnięty.
- 9) Dla Jednostek samorządu terytorialnego wysokość umorzenia kwoty zaciągniętej pożyczki nie może przekroczyć 50 % zgodnie z poniższymi wariantami:
- WARIANT 1: do 10 % wypłaconej kwoty pożyczki po złożeniu wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki.
Wysokość umorzenia części pożyczki, ulega zwiększeniu o:
 - 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których wskaźnik /odpowiednio/ G lub P określony dla roku poprzedzającego rok podjęcia uchwały o umorzeniu, ma wartość mniejszą lub równą /odpowiednio/ 650 i 85,
 - 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których co najmniej 30 % powierzchni objęte jest ochroną obszarową NATURA 2000.
 - WARIANT 2: do 30 % wypłaconej kwoty pożyczki w przypadku przeznaczenia całości środków pochodzących z umorzenia na realizację innego zadania z zakresu

ochrony środowiska i gospodarki wodnej wskazanego we wniosku o umorzenie, które zakończone zostanie w terminie do 2 lat od daty podjęcia decyzji o umorzeniu (zostanie zawarta umowa umorzeniowa).

Wysokość umorzenia części pożyczki, ulega zwiększeniu o:

- 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których wskaźnik /odpowiednio/ G lub P określony dla roku poprzedzającego rok podjęcia uchwały o umorzeniu, ma wartość mniejszą lub równą /odpowiednio/ 650 i 85,
- 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których co najmniej 30 % powierzchni objęte jest ochroną obszarową NATURA 2000.

10) Dla zadań realizowanych przez JST związanych z budową przydomowych oczyszczalni ścieków wysokość umorzenia wynosić może do 40 % wypłaconej kwoty pożyczki, w przypadku przeznaczenia całości środków pochodzących z umorzenia na realizację innego zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wskazanego we wniosku o umorzenie, które zakończone zostanie w terminie do 2 lat od daty podjęcia decyzji o umorzeniu (zostanie zawarta umowa umorzeniowa).

Wysokość umorzenia części pożyczki, ulega zwiększeniu o:

- 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których wskaźnik /odpowiednio/ G lub P określony dla roku poprzedzającego rok podjęcia uchwały o umorzeniu, ma wartość mniejszą lub równą /odpowiednio/ 650 i 85,
- 5 % kwoty pożyczki dla gmin i powiatów, których co najmniej 30 % powierzchni objęte jest ochroną obszarową NATURA 2000.

11) Dla pozostałych beneficjentów wysokość umorzenia nie może przekroczyć 10% wypłaconej kwoty pożyczki po złożeniu wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki.

12) JST w przypadku wyboru wariantu 1 **oraz** pozostali beneficjenci, składają wystąpienie o częściowe umorzenie pożyczki po spłacie 50 % wykorzystanej kwoty pożyczki, po uprzednim spełnieniu wszystkich warunków kwalifikujących pożyczkę do częściowego umorzenia.

13) W przypadku wyboru wariantu 2, JST składa wniosek o umorzenie części pożyczki po spłacie 50 % wykorzystanej kwoty pożyczki, na co najmniej 45 dni kalendarzowych przed terminem spłaty raty, której dotyczy wniosek, po uprzednim spełnieniu wszystkich warunków kwalifikujących pożyczkę do częściowego umorzenia. Złożenie wniosku po tym terminie powoduje konieczność spłaty kapitału i odsetek przypadających w tym terminie.

14) Wysokość umorzenia nie może przekroczyć kwoty pożyczki pozostałej do spłaty na dzień złożenia kompletnego wystąpienia o częściowe umorzenie pożyczki lub wniosku o umorzenie części pożyczki.

15) Z dniem umorzenia należności głównej zaprzestaje się naliczania odsetek od umorzonych kwoty kapitału pożyczki.

16) W przypadku odmowy umorzenia wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia do Zarządu Funduszu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy; prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania; złożony wniosek wymaga uzasadnienia; wniosek złożony po 14 dniach od daty doręczenia wnioskodawcy informacji o odmowie umorzenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

5.5. Rodzaje przedsięwzięć

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na:

- 5.5.1 porządkowaniu gospodarki ściekowej poprzez budowę nowych, rozbudowę, modernizację istniejących oczyszczalni ścieków, podczyszczalni ścieków oraz budowę nowych i przebudowę istniejących sieci kanalizacyjnych;
- 5.5.2 zagospodarowaniu osadów ściekowych;
- 5.5.3 budowie podłączeń budynków do sieci kanalizacji sanitarnej zbiorczej (za podłączenie do kanalizacji uznawany jest przewód łączący wewnętrzną instalację kanalizacyjną w budynku odbiorcy z przewodem sieci kanalizacyjnej, tj. odcinek od budynku do pierwszej studzienki na posesji lub do granicy posesji w przypadku braku studzienki);
- 5.5.4 budowie nowych przydomowych oczyszczalni ścieków posiadających certyfikat zgodności z normą PN-EN 12566-3+A2:2013;
- 5.5.5 zakupie samochodów/ pojazdów do czyszczenia i udrażniania kanalizacji, wozów asenizacyjnych, koparko-ładowarek wykorzystywanych w procesach technologicznych oczyszczalni;
- 5.5.6 inne zadania przynoszące efekt ekologiczny w zakresie ochrony wód.

6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

6.1. Koszt kwalifikowany – koszt realizacji zadania, niezbędny dla osiągnięcia założonego efektu ekologicznego:

- opracowanie dokumentacji projektowej stanowiącej element realizowanej inwestycji;
 - budowa/ przebudowa/ modernizacja oczyszczalni ścieków, podczyszczalni ścieków, przepompowni ścieków oraz sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej, demontaż i rozbiórka urządzeń i obiektów, które podlegają modernizacji lub wymianie;
 - budowa/ przebudowa/ modernizacja budynków technologicznych i laboratoriów;
 - sieci wodociągowe, kanalizacyjne i elektryczne w obrębie oczyszczalni ścieków oraz przyłącza;
 - wykonanie przyłączy kanalizacyjnych do budynku o ile stanowi to element realizowanej inwestycji;
 - budowa podłączeń budynków do sieci kanalizacji sanitarnej zbiorczej;
 - rozruch technologiczny instalacji i urządzeń;
 - usuwanie kolizji z innymi mediami;
 - zakup i montaż aparatury, urządzeń i materiałów;
 - obsługa geodezyjna;
 - nadzór nad realizacją inwestycji;
 - opłaty za zajęcie pasa drogowego drogi nie należącej do wnioskodawcy;
 - zakup pojazdów do konserwacji i utrzymania sieci kanalizacyjnych oraz koparko-ładowarek (wykorzystywanych wyłącznie w procesach technologicznych oczyszczalni);
 - inne koszty niezbędne do uzyskania efektu ekologicznego.
- 1) W przypadku projektów dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące wytyczne z zakresie kwalifikowania wydatków obowiązujące w ramach poszczególnych programów, zatwierdzone przez właściwe ministerstwo.
 - 2) Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania, a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia/

odzyskania na mocy odrębnych przepisów. W przypadku projektów dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące odpowiednie wytyczne.

- 3) Koszty poniesione po 01 stycznia roku poprzedzającego złożenie wniosku o dofinansowanie mogą zostać zaliczone do kosztu kwalifikowalnego zadania.

6.2. Koszty niekwalifikowane –koszty poniesione na n/w cele nie mogą być opłacane ze środków Funduszu, w tym m.in.:

- przygotowanie inwestycji, w tym wykup gruntów, odszkodowania, zajęcie pasa drogowego drogi należącej do jednostki samorządu terytorialnego będącej wnioskodawcą itp.;
- realizacja zadań uzupełniających bezpośrednio inwestycję, w tym: zagospodarowanie terenu, ogrodzenia, drogi dojazdowe i technologiczne, odtworzenie nawierzchni asfaltowej, betonowej i z kostki oraz chodników;
- wewnętrzne instalacje kanalizacyjne;
- koszty zakupu paliwa do sprzętu używanego do realizacji zadania;
- koszty poniesione z tytułu wynagrodzeń dla pracowników, zatrudnionych przez wnioskodawcę;
- budowa/ rozbudowa/ modernizacja budynków administracyjnych;
- koszty eksploatacyjne;
- koszty zakupu środków czystości, odzieży ochronnej dla pracowników itp.

Postanowienia dodatkowe:

- w przypadku zakupu pojazdów i sprzętu starszych niż 2 lata niezbędne jest przedstawienie opinii technicznej rzeczoznawcy motoryzacyjnego oraz min. 3 zdjęć (bok, perspektywa z tyłu, perspektywa z przodu);
- maksymalny wiek zakupywanego ze środków Funduszu używanego pojazdu lub sprzętu – 5 lat.

7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

7.1. Kryteria dostępu

- 1) Kryteria dostępu to warunki, które muszą być spełnione, aby wniosek mógł być poddany dalszej ocenie.
- 2) Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku.

Kryteria formalne	TAK	NIE
Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu		
Wniosek jest kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany, posiada wymagane załączniki		
Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem		
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39		Strona 10 z 15



Tytuł programu:
„Zadania z zakresu ochrony wód”

Nr programu:
2016-OW-2

Wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”		
Wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w programie		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy)		
Pełne zbilansowanie zadania		
Kryteria merytoryczne	TAK	NIE
Efekt ekologiczny – zgodność danych zawartych w karcie efektu ekologicznego z projektem technicznym (jeśli wynika ze specyfikacji zadania) * nie dotyczy zakupu samochodu/ pojazdu		
Technologia – wybrana w oparciu o analizę alternatywnych rozwiązań (dotyczy zadań, dla których wymagana jest ocena oddziaływania na środowisko); wprowadzająca najlepsze dostępne techniki, podane uzasadnienie dla przyjętego rozwiązania		

7.2. Kryteria selekcji – kryteria punktowane służące do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania zadań począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych.

7.2.1. Kryteria merytoryczne punktowane

I. Kryterium zasięgu oddziaływania zadania	
ponad gminny	5 pkt
gminny	4 pkt
lokalny	3 pkt
II. Kryterium stopnia przygotowania zadania	
przygotowanie kompletne – zawarta umowa z wykonawcą	5 pkt
przygotowanie zaawansowane – zadanie przed wyborem wykonawcy	3 pkt
III. Kryterium konstrukcji finansowej zadania	
dofinansowanie ze źródeł krajowych (innych niż WFOŚiGW w Warszawie) lub środków UE	5 pkt
konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach własnych i WFOŚiGW w Warszawie	3 pkt
konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach WFOŚiGW w Warszawie	0 pkt
IV. Kryterium preferowanego rodzaju zadania	
budowa, rozbudowa lub modernizacja oczyszczalni ścieków i podczyszczalni ścieków, zadania z zakresu gospodarki osadami ściekowymi	5 pkt
budowa lub modernizacja sieci kanalizacji sanitarnych i deszczowych, budowa przydomowych oczyszczalni ścieków oraz podłączeń do budynków	4 pkt
zakup samochodów/pojazdów do czyszczenia i udrażniania kanalizacji,	3 pkt

koparko-ładowarki wykorzystywane w procesach technologicznych oczyszczalni, inne zdania przynoszące efekt ekologiczny w zakresie ochrony wód		
V. Kryterium kompleksowej realizacji inwestycji służących ochronie środowiska		
realizacja minimum dwóch rodzajów inwestycji (np. kanalizacja i wodociąg, oczyszczalnia ścieków i kanalizacja)		5 pkt
realizacja jednego rodzaju inwestycji		3 pkt
VI. Kryterium efektu ekologicznego - założony do osiągnięcia efekt ekologiczny w stosunku do możliwości jakie stwarza realizacja zadania wyrażone w procentach (wykonanie podłączeń do sieci kanalizacyjnej, przepustowość oczyszczalni ścieków) – – dotyczy tylko zadań związanych z budową oczyszczalni ścieków, podczyszczalni ścieków i sieci kanalizacji sanitarnej		
91% – 100%		10 pkt
75% – 90,9%		8 pkt
50% – 74,9%		6 pkt
25% – 49,9%		4 pkt
<25%		0 pkt
w przypadku kolektorów przesyłowych		5 pkt
VII. Kryterium efektu ekologicznego odnośnie podłączeń budynków		
powyżej 100 szt. przyłączy		10 pkt
75 szt. – 100 szt.		8 pkt
50 szt. – 74 szt.		6 pkt
25 szt. – 49 szt.		4 pkt
<25 szt.		0 pkt
VII. Kryterium efektu ekologicznego dla zadań określonych w pkt. 5.5.1; 5.5.2; 5.5.5; 5.5.6		
Z uwagi na charakter zadań określonych w pkt 5.5.1; 5.5.2; 5.5.5; 5.5.6 efekt ekologiczny będzie oceniany każdorazowo na etapie podejmowania decyzji o przyznaniu dofinansowania		
VIII. Działalność prośrodowiskowa		
Laureat (zwycięzca minimum jednej kategorii) nagrody „EKOpozytyw MAZOWSZA” lub wnioskodawca posiada minimum jeden z certyfikatów:		1 pkt
<ul style="list-style-type: none"> • ISO 14001:2004 - ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE • System Zarządzania Środowiskowego (EMS) • EMAS - wspólnotowy system ekozarządzania i audytu 		
Żadne z powyższych		0 pkt

7.2.2. Kryterium efektywności ekonomicznej

Efektywność kosztowa może być szacowana dla nowych inwestycji przy użyciu jednego z następujących wskaźników:

- WKJ - wskaźnik kosztu jednostkowego;
- WKE – wskaźnik kosztu uzyskania efektu ekologicznego.

Metodyka wyliczenia wskaźników efektywności ekonomicznej

Koszt jednostkowy zadania:

- koszt wykonania 1mb sieci kanalizacji sanitarnej – koszt całkowity w zł/na długość budowanej sieci kanalizacji sanitarnej w mb wraz z długością przyłączy do granicy posesji lub na terenie posesji do pierwszej studzienki:
 - dla sieci budowanej na terenach wiejskich:
 - koszt jednostkowy do 400 zł/ za 1 mb – 5 pkt
 - koszt jednostkowy powyżej 400 zł/ za 1 mb – 3 pkt
 - dla sieci budowanej w miastach:
 - koszt jednostkowy do 600 zł/ za 1 mb – 5 pkt
 - koszt jednostkowy powyżej 600 zł/ za 1 mb – 3 pkt
- koszt wykonania 1mb kanalizacji deszczowej – koszt całkowity w zł/ na długość budowanej sieci w mb:
 - dla sieci budowanej w miastach:
 - koszt jednostkowy do 600 zł/za 1 mb – 5 pkt
 - koszt jednostkowy powyżej 600 zł/za 1 mb – 3 pkt
- koszt uzyskania 1 m³/d przepustowości oczyszczalni – koszt całkowity w zł/ na m³/d przepustowości oczyszczalni, dla oczyszczalni komunalnych:
 - koszt jednostkowy do 30.000 zł za 1 m³/d – 5 pkt
 - koszt jednostkowy powyżej 30.000 zł za 1 m³/d – 3 pkt
- dotyczy podłączeń budynków do zbiorczej sieci kanalizacyjnej - koszt całkowity w zł/ na liczbę przyłączy:
 - koszt jednostkowy ≤ 2.000 zł – 7 pkt
 - 2.001 – 4.000 zł – 5 pkt
 - ≥ 4.001 zł – 3 pkt

Koszt uzyskania efektu ekologicznego:

- koszt wykonania przyłącza kanalizacyjnego – koszt całkowity w zł na liczbę posesji podłączonych do sieci na dzień efektu ekologicznego podanych w karcie efektu ekologicznego:
 - koszt jednostkowy wybudowania przyłącza do 16.000 zł/ za 1 przyłączy – 5 pkt
 - koszt jednostkowy wybudowania przyłącza powyżej 16.000 zł/ za 1 przyłączy – 3 pkt
- koszt budowy przydomowej oczyszczalni ścieków – koszt całkowity w zł na liczbę wykonanych oczyszczalni ścieków na dzień efektu ekologicznego podanych w karcie efektu ekologicznego:
 - koszt jednostkowy wybudowania przydomowej oczyszczalni ścieków do 15.000 zł za 1 sztukę – 5 pkt
 - koszt jednostkowy wybudowania przydomowej oczyszczalni ścieków powyżej 15.000 zł za 1 sztukę – 3 pkt
- dotyczy podłączeń budynków do zbiorczej sieci kanalizacyjnej – koszt całkowity w zł/ na liczbę osób podłączonych:
 - koszt jednostkowy ≤ 500 zł – 7 pkt
 - 501 – 1.000 zł – 5 pkt
 - ≥ 1.001 zł – 3 pkt

8. Procedura wyboru przedsięwzięć

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt 7.
- 2) Dofinansowanie otrzymają zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskają min. 50 % punktów możliwych do uzyskania w danej kategorii zadań.
- 3) Po wyczerpaniu alokacji Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja tej listy jest możliwa w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.
- 4) Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia o dodatkowe dokumenty, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/ skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
- 5) W przypadku wniosków o dofinansowanie w formie pożyczki dopuszcza się dwukrotne uzupełnienie dokumentów na wezwanie Funduszu.
- 6) W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie wnioski zostają bez rozpatrzenia.
- 7) decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.

9. Warunki uruchomienia dofinansowania

Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów, zgodnie z Instrukcją rozliczenia dostępną na stronie internetowej www.wfosigw.pl, w terminie wskazanym w umowie.

10. Uwagi końcowe

- 1) Miernikiem osiągnięcia efektu ekologicznego jest:
 - przepustowość projektowanej/ modernizowanej oczyszczalni ścieków Q [m³/d];
 - równoważna liczba mieszkańców RLM;
 - ilość ścieków oczyszczonych [m³/d];
 - stężenie zanieczyszczeń w ściekach oczyszczonych (wg. pozwolenia wodno-prawnego w mg/l);
 - długość kanalizacji sanitarnej [mb] w tym: kanalizacja grawitacyjna [mb], kanalizacja ciśnieniowa [mb], kanalizacja podciśnieniowa [mb]; stworzenie możliwości wykonania przyłączy [szt.]; ilość zlikwidowanych szamb [szt.]; liczba podłączonych posesji [szt.];
 - długość kanalizacji deszczowej [mb], powierzchnia zlewni [ha], wskaźniki (wg pozwolenia wodno-prawnego): zawiesina ogólna [mg/l]; węglowodory ropopochodne [mg/l];
 - długość sieci objętej konserwacją w przypadku zakupu pojazdów do konserwacji i utrzymania sieci kanalizacyjnych [mb];
 - liczba dodatkowych osób korzystających z ulepszanego oczyszczania ścieków [RLM].
- 2) Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.

11. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie „Zasady udzielania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” obowiązujące w 2016 roku.
- 2) Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Regulaminu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
- 3) Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.