

Warszawa, dnia 14 sierpnia 2013 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w celu wyboru wykonawcy zaprasza do składania ofert na: „*Wykonanie prac związanych z naprawą izolacji pionowej ścian fundamentowych w budynku przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie*”.

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1.1. Naprawę izolacji pionowej – wykonanie wykopu o łącznej długości 6 m na głębokość posadowienia budynku oraz jego odpowiednie zabezpieczenie.
 - 1.2. Oczyszczenie ścian z resztek starej izolacji i uszkodzonego tynku oraz uzupełnienie ubytków i pęknięć, jeżeli takowe występują.
 - 1.3. Ułożenie nowej izolacji pionowej na ścianach piwnic do ław fundamentowych. Sprawdzenie i ewentualna naprawa rury spustowej.
2. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia wraz z obmiarem zawarty jest w *Załączniku Nr 1 do niniejszego zapytania*.

II. Miejsce wykonania zamówienia:

Biuro WFOŚiGW w Warszawie zlokalizowane przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893).

III. Termin wykonania zamówienia:

21 dni, od dnia wejścia wykonawcy na teren budowy.

IV. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć poniższe dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Ważne ubezpieczenie OC.
3. Kosztorys ofertowy na wykonanie prac związanych z przedmiotem zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającą następujące kwalifikacje zawodowe:
 - uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie –Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym.

VI. Opis sposobu przygotowania i składanie ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści „Zapytania ofertowego”.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

4. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba(-y) podpisująca(-e) ofertę działa(-ją) na podstawie pełnomocnictwa, to musi być ono dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Sporządzając ofertę, prosimy skorzystać z załączonego „*Formularza ofertowego*”, stanowiącego **Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania**.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. **Forma pisemna:**
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:
„*Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, z dopiskiem:*
„Wykonanie prac związanych z naprawą izolacji pionowej ścian fundamentowych w budynku przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie””
 - 7.1. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893) – w Kancelarii w terminie do **21 sierpnia 2013 roku godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w punkcie powyżej.
 - 7.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
8. **Forma elektroniczna:**
 - 8.1. Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - 8.2. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres e-mail: lraczkowski@wfosigw.pl w terminie do **21 sierpnia 2013 roku godz. 12:00**.
9. Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej w dniu 19 sierpnia 2013 r., w godzinach 09:00 – 13:00.

VII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę oferty stanowi kwota netto powiększona o należny podatek VAT wynagrodzenia obejmująca cały zakres przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca obliczy cenę zamówienia w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz wypełniając „*Formularz ofertowy*” stanowiący **Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego**.
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie składniki, upusty oraz koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażoną cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

VIII. Kryterium wyboru ofert:

Zamawiający określa następujące kryterium wyboru ofert:

- Najniższa cena za realizację przedmiotu zamówienia – waga 100%
- 1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

- 2) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Przy czym oferta dodatkowa nie może być identyczna cenowo w stosunku do oferty pierwotnie złożonej.

IX. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

IX. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy:

1. Z wybranym wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wszystkie wymagania niniejszego „Zapytania ofertowego”, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego**.
2. Wykonawca udzieli zamawiającemu, co najmniej 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane prace.

X. Ponadto:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia „Zapytania ofertowego” na każdym etapie postępowania.

XI. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

Pani Marzena Paziewska – tel.: (22) 853 53 21 wew. 224; e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl;

Pan Łukasz Raczkowski – tel.: (22) 853 53 21 wew. 225; e-mail: lraczkowski@wfosigw.pl

Z poważaniem

KIEROWNIK
Sekcji ds. administracyjnych

w/z 
Marzena Paziewska